

Додаток № 44
до наказу директора департаменту
соціальної та ветеранської політики
Кропивницької міської ради
від «__» _____ 2026 року № ____

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги соціального характеру
«ПРИЗНАЧЕННЯ ДЕРЖАВНОЇ СОЦІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ
МАЛОЗАБЕЗПЕЧЕНИМ СІМ'ЯМ» (00133)

Департамент соціальної та ветеранської політики Кропивницької міської ради

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	25006, м. Кропивницький, вул. Архітектора Паученка, буд. 41/26
2	Інформація щодо режиму роботи	понеділок – четвер: з 8.00 до 17.00, п'ятниця: з 8.00 до 16.00 без перерви на обід
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний вебсайт	(0522) 30 87 90 e-mail: szakhist@krmr.gov.ua вебсайт: https://dsp.kr-rada.gov.ua/
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України від 01.06.2000 № 1768-III «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям», Закон України від 17.02.2022 № 2073-IX «Про адміністративну процедуру».
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 24.02.2003 № 250 «Про затвердження Порядку призначення і виплати державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям», постанова Кабінету Міністрів України від 22.07.2020 № 632 «Порядок обчислення середньомісячного сукупного доходу сім'ї (домогосподарства) для усіх видів державної соціальної допомоги».
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства соціальної політики України від 09.01.2023 № 3 «Про затвердження форми Заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги та компенсацій», наказ Міністерства праці та соціальної політики України від 19.09.2006 № 345 «Про затвердження Інструкції щодо порядку оформлення і ведення особових справ отримувачів усіх видів соціальної допомоги».
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання	Сім'я з поважних або незалежних від неї причин має середньомісячний сукупний дохід менший від прожиткового мінімуму для сім'ї.
8	Перелік необхідних документів	Заява встановленого зразка (при пред'явленні паспорта громадянина України, або іншого документа, що посвідчує особу та підтверджує її спеціальний статус).

		<p>Відомості про місце проживання (перебування) особи підтверджується Витягом з реєстру територіальної громади.</p> <p>Декларація про доходи та майновий стан осіб, які звернулися за призначенням усіх видів соціальної допомоги, що складається за формою, затвердженою наказом Міністерства соціальної політики України від 19.09.2006 № 345 «Про затвердження Інструкції щодо порядку оформлення і ведення особових справ отримувачів усіх видів соціальної допомоги» (в декларації зазначається інформація про склад сім'ї заявника).</p> <p>Документ, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб-платників податків, у якому зазначено реєстраційний номер облікової картки платника податків, або відмітка в паспорті громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу).</p> <p>Копія свідоцтва про народження дитини (з пред'явленням оригіналу).</p> <p>Довідки про доходи у разі зазначення в декларації доходів, інформація про які відсутня в ДПС, Пенсійному фонді України, фондах соціального страхування тощо та згідно із законодавством не може бути отримана за відповідним запитом органу соціального захисту населення. У разі неможливості підтвердження таких доходів довідкою до декларації додається письмове пояснення із зазначенням їх розміру.</p> <p>Довідка встановленої форми про безпосередню участь в антитерористичній операції, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях (за наявності).</p> <p>Якщо дитина, яка перебуває на повному державному утриманні, перебуває вдома під час літніх канікул або карантину, малозабезпечена сім'я має право звернутися за призначенням соціальної допомоги за повні місяці перебування дитини вдома на підставі довідки закладу освіти про те, що дитина в цей час не перебувала на повному державному утриманні.</p> <p>Кожна копія документа завіряється написом: «Згідно з оригіналом», особистим підписом спеціаліста, який здійснює прийом документів, його прізвищем та ініціалами, датою засвідчення.</p>
9	Спосіб подання документів	<p>Заяви з необхідними документами приймаються спеціалістами департаменту, які передають їх в електронній формі не пізніше наступного робочого дня з</p>

		дати їх надходження до органу Пенсійного фонду України.
10	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно.
11	Строк надання	Десять днів після надходження заяви з усіма необхідними документами.
12	Перелік підстав для відмови у наданні	<p>Не поданий повний пакет документів у місячний термін. Подані недостовірні дані.</p> <p>Відсутні підстави для призначення допомоги:</p> <p>у складі сім'ї є працездатні особи, які досягли 18-річного віку станом на початок періоду, за який враховуються доходи, та не працювали, не проходили військової служби, не провадили підприємницької чи професійної незалежної діяльності, не здобували освіти за денною формою навчання у закладах загальної середньої, професійної (професійно-технічної) та вищої освіти, не зареєстровані в центрі зайнятості як безробітні або як такі, що шукають роботу, сумарно більше ніж три місяці протягом періоду, за який враховуються доходи;</p> <p>особи, які входять до складу малозабезпеченої сім'ї, протягом 12 місяців перед зверненням за наданням соціальної допомоги здійснили купівлю земельної ділянки, квартири (будинку), транспортного засобу (механізму), будівельних матеріалів, інших товарів довгострокового вжитку тощо або оплатили (одноразово) будь-які послуги, (крім медичних, освітніх та житлово-комунальних згідно із соціальною нормою житла та соціальними нормативами житлово-комунального обслуговування), на суму, яка на дату купівлі, оплати перевищує 50 тис. гривень;</p> <p>особи, які входять до складу малозабезпеченої сім'ї, на перше число місяця, з якого призначається державна соціальна допомога, мають на депозитному банківському рахунку (рахунках) кошти у загальній сумі, що перевищує 100 тис. гривень;</p> <p>у власності малозабезпеченої сім'ї є друга квартира (будинки), крім житла, яке розташоване на тимчасово окупованій території, у населених пунктах, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють своїх повноважень, та у населених пунктах, що розташовані на лінії зіткнення, або житла, непридатного для проживання, що підтверджено актом обстеження технічного стану житлового приміщення;</p> <p>у власності малозабезпеченої сім'ї є більше одного автомобіля, транспортного засобу, з дати випуску якого минуло менше 15 років (крім мопеда і причепа). При цьому не враховуються транспортні засоби, отримані безоплатно чи придбані на пільгових умовах через органи соціального захисту населення.</p>

		<p>Виплата призначеної державної соціальної допомоги припиняється:</p> <p>якщо малозабезпеченою сім'єю подано недостовірні відомості чи приховано відомості, що вплинули або могли вплинути на встановлення права на отримання ДСД та на визначення її розміру, або встановлено фактичну зайнятість особи, що приносить дохід без оформлення, реєстрації в установленому законодавством порядку;</p> <p>якщо реєстрацію особи, яка включена до складу малозабезпеченої сім'ї як безробітної, припинено згідно з інформацією центра зайнятості;</p> <p>у разі переїзду малозабезпеченої сім'ї до іншої місцевості;</p> <p>у разі виявлення, що непрацююча працездатна особа фактично не здійснювала догляд за особою, яка досягла 80-річного віку, або не надавала соціальних послуг з догляду у зв'язку з перебуванням за кордоном сукупно більше 60 днів протягом періоду отримання допомоги.</p>
13	Результат надання адміністративної послуги	Надання допомоги/відмова у наданні допомоги.
14	Способи отримання відповіді (результату)	<p>Рішення про призначення державної соціальної допомоги або про відмову в її призначенні приймається уповноваженим органом протягом 10 календарних днів з дня подання заяви і надсилається наступного дня після його прийняття уповноваженому представнику малозабезпеченої сім'ї.</p> <p>У разі прийняття рішення про відмову в призначенні державної соціальної допомоги уповноважений орган інформує про це уповноваженого представника малозабезпеченої сім'ї із зазначенням підстав для відмови та порядку оскарження рішення (з врученням відповідного повідомлення під особистий підпис).</p>